



# Genomlysning 2026–2027 Tekniska nämnden

Diarienummer: 2026.107 TEN

Beställare: Kommunstyrelsen

Datum: TEN 2026-06-15

# Innehåll

<b>1. Sveriges mest effektiva kommun .....</b>	<b>3</b>
1.1. Tekniska nämndens genomlysning 2026–2027 .....	3
<b>2. Tekniska nämndens effektivitet .....</b>	<b>5</b>
2.1. Ekonominyckeltal .....	6
2.2. Kvalitetsnyckeltal .....	8
2.3. Beskrivning av de nyckeltal och verksamhetsmått som används för att följa upp nämndens förflyttning .....	12
2.3.1 Nils Holgersson-rapporten (vatten och avlopp samt avfallshantering och återvinning) .....	12
2.3.2 Driftkostnad vinterväghållning kommunala bil- och cykelvägar (gator, vägar och trafik) .....	12
2.3.3 Nettokostnad parker (park och natur) .....	12
2.3.4 Förnysetakt ledningsnät (vatten och avlopp) .....	13
2.3.5 Kundenkät, Rangola (vatten och avlopp samt avfallshantering och återvinning) ....	13
2.3.6 Belägningsunderhåll av kommunala bilvägar (gator, vägar och trafik) .....	13
2.3.7 Nöjdhet gällande skötsel av gator och vägar (gator, vägar och trafik) .....	13
2.3.8 Nöjdhet gällande utbud av friluftsområden, utbud av lekplatser, parklekar etc. samt skötseln av naturområden (park och natur) .....	14
2.3.9 Antal handlagda ärenden inom kart- och mätverksamheten geodata och kart- och mättningsverksamhet) .....	14
2.3.10 Antal övertidstimmar för driftpersonal på vattenverk och avloppsreningsverk (vatten och avlopp) .....	14
2.3.11 Insamlade avfallsmängder (avfallshantering och återvinning) .....	14
2.4. Analys av tekniska nämndens effektivitet .....	15
2.4.1 Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger .....	15
2.4.2 Digitalisering .....	15
2.4.3 Effektiv styrning och prioritering .....	16
2.4.4 Kompetensförsörjning .....	16
2.4.5 Utvecklad projektverksamhet .....	16
<b>3. Uppföljning av möjliga förflyttningar .....</b>	<b>18</b>
3.1. Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger .....	18
3.2. Digitalisering .....	19
3.3. Effektiv styrning och prioritering .....	19
3.4. Kompetensförsörjning .....	20
3.5. Utvecklad projektverksamhet .....	20
<b>4. Möjliga förflyttningar för ökad effektivitet 2026–2027 .....</b>	<b>21</b>
4.1. Möjliga förflyttningar som ska undersökas av samhällsbyggnadsförvaltningen .....	21

# 1. Sveriges mest effektiva kommun

Den offentliga sektorn i Sverige går mot en utmanade framtid med ett utökat behov av kommunal service samtidigt som resurserna kommer vara mindre. Om Alingsås kommun ska kunna garantera en hög välfärd och samtidigt kunna nå vision 2040 så behöver ett omställningsarbete genomföras. Av den anledningen har Alingsås ett övergripande mål – att bli Sveriges mest effektiva kommun.

Målet innebär att Alingsås ska ha en så hög kvalitet som möjligt utifrån kommunens förutsättningar.

För att Alingsås ska nå detta mål behöver kommunen ha bättre resultat än andra liknande kommuner och samtidigt ha kostnader som inte överstiger kommunens referenskostnad, det vill säga den kostnad verksamheter förväntas ha utifrån sina förutsättningar. Att infria detta mål åligger samtliga nämnder, bolag och verksamheter och berör samtliga områden som kommunen ansvarar för. En förutsättning för att det ska kunna infrias är ett aktivt arbete med metoder för ständiga förbättringar utifrån respektive grunduppdrag.

Hur arbetet framskrider med att bli Sveriges mest effektiva kommun, är något som kontinuerligt behöver analyseras. Tekniska nämndens främsta verktyg för detta är den årliga genomlysningen av nämndens verksamhet.

## 1.1. Tekniska nämndens genomlysning 2026–2027

Enligt Alingsås styrmodell ska kommunens nämnder årligen ta fram en genomlysning av sin verksamhet. I genomlysningen ska nämnderna analysera hur dess verksamheter bidrar till kommunens mål att bli Sveriges mest effektiva kommun. Nämnderna ska även se över organisation, gränsdragningar och om förvaltningens arbete kan genomföras på ett mer effektivt sätt. Det ska även genomföras ett arbete för att samordna resurser och roller på ett mer effektivt sätt i både kommunkoncernen som helhet, inom kommunen och mellan de olika nämnderna. Även samverkan med andra kommuner är något som bör undersökas i de fall det är lämpligt.

Inledningsvis presenteras nyckeltal som redogör för tekniska nämndens verksamheter, hur resultat har förändrats över tid eller hur tekniska nämndens resultat står sig i jämförelse med andra kommuner. Därefter följer en jämförelseanalys som visar hur tekniska nämnden bidrar till att uppnå det övergripande målet – att bli Sveriges mest effektiva kommun. Dokumentet avslutas med nya möjliga förflyttningar som kan genomföras.

Detta är den tredje genomlysningen som tekniska nämnden genomför. Den föregående genomlysningen antogs 2025-08-25, och resulterade i ett antal åtgärder som nu följs upp.

En utgångspunkt för nämndens genomlysning är utöver kommunens vision, mål och beslutade styrdokument även nämndens politiska inriktning. Tekniska nämndens politiska inriktning beskrivs nedan:

***Hållbart och robust samhällsbyggande med en effektiv samhällsbyggnadsprocess***

Viljeinriktningen ligger i linje med kommunens nya styrmodell, där en effektiv kärnverksamhet är i fokus. Förvaltningen och nämndens verksamheter har tagit flera steg mot en gemensam samhällsbyggnadsprocess under 2023–2025. Strukturer, gränssnitt och förhållningssätt har utvecklats, men behöver ges fortsatt fokus för att etableras och översättas till digitala flöden. Detta fokus förväntas ytterligare underlätta de interna processerna, skapa effektivare handläggning och projektverksamhet samt bättre framförhållning och förbättrade beslutsunderlag. En väl fungerande samhällsbyggnadsprocess är en förutsättning för att fortsätta utveckla kommunen.

***Kundfokus***

Nämndens kunder är näringslivet, medborgarna och andra som verkar i Alingsås och servicen till dem behöver utvecklas. Att alla nämndens verksamheter genomsyras av ett kundfokus är ett nyckelområde för att skapa ett mer konstruktivt och positivt förhållningssätt med kommunikation och därmed samverkan mellan kommunen, näringslivet och medborgarna.

## 2. Tekniska nämndens effektivitet

Här presenteras de nyckeltal som bedöms vara de som är mest centrala för att bedöma tekniska nämndens effektivitet. Nyckeltalen är indelade i kategorierna: Ekonomi och Kvalitet.

I den mån det har varit möjligt jämförs Alingsås kommuns resultat med genomsnittet bland Sveriges kommuner och med de kommuner statistikdatabasen Kolada anger som strukturellt liknar Alingsås. För vissa nyckeltal är en direkt jämförelse inte möjlig. I dessa fall redovisas istället Alingsås resultat över tid.

I Alingsås kommun har tekniska nämnden, bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen olika roller och ansvar i samhällsbyggnadsprocessen. Analysen nedan beskriver nämndernas samlade utmaningar och möjligheter för att nå den politiska visionen och målet.

För att möta Alingsås kommuns växande behov av bostäder, infrastruktur och hållbar utveckling krävs en strategisk satsning på samordnad planering och digitalisering för att effektivisera processer och stärka dialogen med medborgare och aktörer. Tidiga verksamhetsdialoger skapar samsyn kring mål och prioriteringar, medan tydlig styrning och prioritering säkerställer att resurser används där de ger störst nytta. Genom långsiktig kompetensförsörjning och tydliga roller med gemensamma processer skapas en sammanhållen organisation som arbetar proaktivt och levererar högre kvalitet i samhällsbyggnandet.

Nämnden har tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen sedan 2023 arbetat med att beskriva samhällsbyggnadsprocessen, byggt strukturer och en gemensam kultur för att möta kommunens och samhällets krav på en samhällsbyggnadsverksamhet. Ett ramverk för samhällsbyggnadsprocessen i Alingsås kommun har arbetats fram. Ramverket består av fyra delar:

- Process: Överenskomna arbetssätt leder till ökad effektivitet
- Projekt: Bättre kontroll på projektplanering leder till ökad flexibilitet
- Idéarbete: Lustfyllt idéarbete berikar Alingsås och förvaltningens medarbetare
- Möten: Möten som är förberedda och har en tydlig riktning leder till högre effektivitet

Nedan presenteras de nyckeltal som bedöms vara de som är mest centrala för att bedöma tekniska nämndens effektivitet. Nyckeltalen är indelade i kategorierna: "Ekonomi" och "Kvalitet".

## 2.1. Ekonominyckeltal

### Jämförelse med andra kommuner

Nyckeltal	Alingsås 2025	Liknande kommuner 2025	Kommun- genomsnitt 2025
<b>Vatten och avlopp</b>			
Nils Holgersson-rapport [kr/kvm] <i>I rapporten mäts prisskillnaderna mellan landets kommuner för sophämtning, vatten och avlopp, el och uppvärmning för boende i hyres- eller bostadsrätter.</i>	138,13kr/kvm	-	108,3kr/kvm
<b>Gator, vägar och trafik</b>			
Driftkostnad vinterväghållning kommunala bil- och cykelvägar, kr/meter, Kolada U07428	7,8 kr/m	32,4 kr/m (GR, ovägt medel)	37,7 kr/m (prel. siffra) (Alla kommuner, ovägt medel)
<b>Park och naturvård</b>			
Nettokostnad parker, kr/inv. Kolada N07025	Finns ännu ingen statistik	368 kr/inv. (GR, ovägt medel)	582 kr/inv. (Alla kommuner, ovägt medel)
<b>Avfallshantering och återvinning</b>			
Nils Holgersson-rapport, kr/kvm <i>I rapporten mäts prisskillnaderna mellan landets kommuner för sophämtning, vatten och avlopp, el och uppvärmning för boende i hyres- eller bostadsrätter.</i>	40,1 kr/kvm	-	25,3 kr/kvm



## Alingsås kommun 2023-2025, utveckling över tid

Nyckeltal	År 2023	År 2024	År 2025
<b>Vatten och avlopp</b>			
Nils Holgersson-rapport [kr/kvm] <i>I rapporten mäts prisskillnaderna mellan landets kommuner för sophämtning, vatten och avlopp, el och uppvärmning för boende i hyres- eller bostadsrätter.</i>	98,50 kr/kvm	114,25 kr/kvm	138,13kr/kvm
<b>Gator, vägar och trafik</b>			
Driftkostnad vinterväghållning, kommunala bil- och cykelvägar, kr/meter, Kolada U07428	15,9 kr/m	15,8 kr/m	7,8 kr/m
<b>Park och naturvård</b>			
Nettokostnad parker, kr/inv. Kolada N07025	625	649	Finns ännu ingen statistik.
<b>Avfallshantering och återvinning</b>			
Nils Holgersson-rapport, kr/kvm <i>I rapporten mäts prisskillnaderna mellan landets kommuner för sophämtning, vatten och avlopp, el och uppvärmning för boende i hyres- eller bostadsrätter.</i>	39,58kr/kvm	40,00 kr/kvm	40,10 kr/kvm

## 2.2. Kvalitetsnyckeltal

### Jämförelse med andra kommuner

Nyckeltal	Alingsås 2025	Liknande kommuner 2025	Kommun- genomsnitt 2025
<b>Vatten och avlopp</b>			
Förnyelsetakt ledningsnät: Dricksvatten (HBI Rs5) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,7% (= varje ledning ligger i 142 år eller kortare innan byte).</i>	0,89%	Kungsbacka: 1,71% Härryda: 0,03% Vårgårda: 0,14% Skövde: 1,27%	-
Förnyelsetakt ledningsnät: Spillvatten (HBI Rs7a) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,6% (= varje ledning ligger i 167 år eller kortare innan byte).</i>	0,41%	Kungsbacka: 0,69% Härryda: 0,03% Vårgårda: 0,18% Skövde: 1,23%	-
Förnyelsetakt ledningsnät: Dagvatten (HBI Rs7b) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,6% (= varje ledning ligger i 167 år eller kortare innan byte).</i>	0,46%	Kungsbacka: 0,24% Härryda: 0,13% Vårgårda: 0,00% Skövde: 0,23%	-
Kundenkät, Rangola (Totalt/ sammanslaget resultat, positiv andel) <i>I VA-undersökningen är exempel på områden som mäts dricksvatt- nets kvalitet, attityd och värderingar gällande VA-verksamheten och hur kommunen uppfattas som leverantör av vattentjänster.</i>	86,0%	-	85,0%
<b>Gator, vägar och trafik</b>			
Beläggingsunderhåll av kommunala bilvägar, andel kvm (%), Kolada U07456	3,0%	3,2% (preliminär siffra)	3,2% (preliminär siffra)
Skötsel av gator och vägar fungerar bra i kommunen, andel (%), nöjdhet utifrån Medborgarun- dersökningen, Kolada N00600	Alingsås kommun del- tog ej i Medborgarun- dersökningen 2025. Nytt resultat kommer senare för 2026.	73,3%	67,5%



Nyckeltal	Alingsås 2025	Liknande kommuner 2025	Kommun-genomsnitt 2025
<p>Nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%), Kolada N00599</li> <li>- Bra utbud av lekplatser, parklekar etc. i kommunen, andel (%), Kolada N00590</li> <li>- Skötsel av naturområden i kommunen fungerar bra, andel (%), Kolada N00606</li> </ul>	<p>Alingsås kommun deltog ej i Medborgarundersökningen 2025. Nytt resultat kommer senare för 2026.</p>	<p>83,8%</p> <p>75,3%</p> <p>84,7%</p>	<p>87,9%</p> <p>83,0%</p> <p>84,5%</p>

### Avfallshantering och återvinning

<p>Insamlade avfallsmängder (hushåll, kg/inv.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förpackningsavfall</li> <li>• Grovavfall till energiåtervinning</li> </ul>	<p>58 kg/inv.</p> <p>85 kg/inv.</p>	<p>56 kg/inv.</p> <p>81 kg/inv.</p>	<p>55 kg/inv.</p> <p>101 kg/inv.</p>
<p>Kundenkät, Rangola, Avfall (fråga 8, Sammanfattande omdöme kommunens avfallshantering, andel positiva villakunder)  <i>Frågorna i Rangolas undersökning är anpassade till Avfall web och innehåller frågor om avfallstjänster, AVC, kunskap, attityder och beteenden, leverantör och nedskräpning.</i></p>	<p>87%</p>	<p>-</p>	<p>80%</p>

## Alingsås kommun 2023–2025, utveckling över tid

Nyckeltal	År 2023	År 2024	År 2025
<b>Vatten och avlopp</b>			
Antal övertidstimmar för driftpersonal på vattenverk	44	69	45
Antal övertidstimmar för driftpersonal på avloppsreningsverk	902	564	569
Förnyelsetakt ledningsnät: Dricksvatten (HBI Rs5) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,7% (= varje ledning ligger i 142 år eller kortare innan byte).</i>	0,45%	0,68%	0,89%
Förnyelsetakt ledningsnät: Spillvatten (HBI Rs7a) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,6% (= varje ledning ligger i 167 år eller kortare innan byte).</i>	0,20%	0,35%	0,41%
Förnyelsetakt ledningsnät: Dagvatten (HBI Rs7b) <i>Rekommenderad förnyelsetakt &gt;0,6% (= varje ledning ligger i 167 år eller kortare innan byte).</i>	0,26%	0,34%	0,46%
Kundenkät, Rangola (Totalt/sammanslaget resultat, positiv andel) <i>I VA-undersökningen är exempel på områden som mäts dricksvattnets kvalitet, attityd och värderingar gällande VA-verksamheten och hur kommunen uppfattas som leverantör av vattentjänster.</i>	85,0%	83,0%	86,0%
<b>Geodata och kart- och mättningsverksamhet</b>			
Antal handlagda ärenden inom kart- och mätverksamheten:			
• Husutstakningar	72	59	74
• Lägeskontroller	157	106	83
• Nybyggnadskartor	125	126	101
• Grundkartor inför detaljplan	15	13	27
• DRK-rättningar, (Digitala Register Kartan)	18	8	5

Nyckeltal	År 2023	År 2024	År 2025
Gator, vägar och trafik			
Beläggningsunderhåll av kommunala bilvägar, andel kvm (%), Kolada U07456	0,9 %	2,5 %	3,0%
Skötsel av gator och vägar fungerar bra i kommunen, andel (%), nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen, Kolada N00600	73,6%	70,3%	Alingsås kommun deltog ej i Medborgarundersökningen 2025. Nytt resultat kommer senare för 2026.
Park och naturvård			
Nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen:  - Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%), Kolada N00599  - Bra utbud av lekplatser, parklekar etc. i kommunen, andel (%), Kolada N00590  - Skötsel av naturområden i kommunen fungerar bra, andel (%), Kolada N00606	94,7%  97,1%  85,2%	89,4%  94,0%  83,6%	Alingsås kommun deltog ej i Medborgarundersökningen 2025. Nytt resultat kommer senare för 2026.
Avfallshantering och återvinning			
Insamlade avfallsmängder (hushåll, kg/inv.): <ul style="list-style-type: none"><li>Förpackningsavfall</li><li>Grovavfall till energiåtervinning</li></ul>	-  -	55kg/inv.  93 kg/inv	58 kg/inv.  85 kg/inv.
Kundenkät, Rangola, Avfall (fråga 8, Sammanfattande omdöme kommunens avfallshantering, andel positiva villakunder) <i>Frågorna i Rangolas undersökning är anpassade till Avfall web och innehåller frågor om avfallstjänster, AVC, kunskap, attityder och beteenden, leverantör och nedskräpning.</i>	90%	-	87%

## **2.3. Beskrivning av de nyckeltal och verksamhetsmått som används för att följa upp nämndens förflyttning**

### **2.3.1 Nils Holgersson-rapporten (vatten och avlopp samt avfallshantering och återvinning)**

Sedan 1996 ger Nils Holgersson-gruppen, med representanter från Bostadsrätterna, Fastighetsägarna, HSB Riksförbund, Hyresgästföreningen Riksförbundet, Riksbyggen och Sveriges Allmännytt, ut rapporten "Fastigheten Nils Holgerssons underbara resa genom Sverige". I rapporten redovisas fakta om Sveriges kommuners prisnivåer och prisskillnader för boende i hyres- och bostadsrätter avseende sophämtning, VA, el och fjärrvärme, och målet med rapporten är att skapa debatt som kan leda till sänkta priser för kunderna.

### **2.3.2 Driftkostnad vinterväghållning kommunala bil- och cykelvägar (gator, vägar och trafik)**

Nyckeltalet (Kolada U07428) mäter kommunens totala driftkostnad för vinterväghållning av kommunala bil- och cykelvägar. Summan av driftkostnaderna för snöröjning, halkbekämpning, sandupptagning, beredskap, markuppvärmning samt övriga driftkostnader vinterväghållning, dividerat med meter kommunal bil- och cykelväg.

Gällande Alingsås kommuns förhållandevis låga kostnader jämfört med andra kommuner beror detta på att arbetet sker i egen regi, vilket bidrar till att hålla nere både faktiska personalkostnader men även beredskapskostnader som kan behöva betalas ut oavsett om vintern blir snörik eller snöfattig när arbetet sker av privat utförare. Även skillnader i riktlinjer, kommuner emellan, kan påverka frekvensen av och kostnader för snöröjning.

Anledningen till att kostnaden för Alingsås kommun sjönk tydligt mellan 2024 och 2025 beror på att 2025 var ett ovanligt snöfattigt år.

### **2.3.3 Nettokostnad parker (park och natur)**

Nyckeltalet (Kolada N07025) mäter nettokostnad för parker, lekplatser, offentliga toaletter, naturområden etc., dividerat med antal invånare totalt 31/12. Med nettokostnad avses bruttokostnad minus bruttointäkt. Jämförelser med andra kommuner bedöms svåra att göra inom det här verksamhetsområdet, eftersom ambitionsnivån i respektive kommun av olika skäl ser olika ut, och uppföljning inom området handlar troligtvis mer om att bedöma om just Alingsås kommun – utifrån beslutad budget och ambitionsnivå - gör så mycket som möjligt för varje krona och med hög kvalitet.

### **2.3.4 Förnysetakt ledningsnät (vatten och avlopp)**

Förnysetakten på ledningsnäten följdes upp som ett eget politiskt mål i den tidigare gällande styrmodellen och bedöms fortfarande vara ett relevant kvalitetsmått på VA-verksamheten.

Det kommer att ta tid att nå rätt nivå, med anledning av den sedan lång tid tillbaka uppbyggda underhållsskulden, men ambitionen är att sakta men säkert lyckas öka förnysetakten. Det är som regel mer kostnadseffektivt att underhålla än att behöva göra akuta lagningar på ledningsnäten.

### **2.3.5 Kundenkät, Rangola (vatten och avlopp samt avfallshantering och återvinning)**

Rangolas kundundersökningar är mycket etablerade inom främst avfallsbranschen och mer än 100 olika enkäter genomförs återkommande (ofta 2 års intervall) där Svensk Avfallshantering villa är den största med ca 60 kommuner. Undersökningen används av kommuner och kommunala bolag över hela Sverige och från små till stora kommuner. Alla frågor är anpassade till Avfall Sveriges Avfall web och det finns ett stort jämförelsematerial, såväl rörande antal kommuner som trender.

I enkäten om vattentjänster ingår frågor om dricksvatten, avlopp, ledningsnät, attityder, beteenden och leverantör. Frågorna i enkäten är utvecklade tillsammans med VA-branschen och teamet bakom enkäten har mer än tio års erfarenhet av att mäta och stödja utveckling av kommunalteknisk verksamhet.

### **2.3.6 Beläggningsunderhåll av kommunala bilvägar (gator, vägar och trafik)**

Nyckeltalet (Kolada U07456) mäter andelen av den totala ytan (kvm) belagda kommunala gator och bilvägar som fått ny beläggning under året. Antal kvm avjämning, toppbeläggning (oavsett kilo) utfört under året för bilvägar. Gång- och cykelvägar ingår inte i nyckeltalet.

Alingsås kommun följer framtagna plan för beläggningsunderhåll.

### **2.3.7 Nöjdhet gällande skötsel av gator och vägar (gator, vägar och trafik)**

Nyckeltalet (Kolada N00600) mäter andel nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen, avseende skötseln av gator och vägar.

Alingsås kommun deltog inte i Medborgarundersökningen 2025, vilket innebär att nästa utfall att följa upp redovisas i december 2026.

### **2.3.8 Nöjdhet gällande utbud av friluftsområden, utbud av lekplatser, parklekar etc. samt skötseln av naturområden (park och natur)**

Nyckeltalen (Kolada N00599, Kolada N00590, Kolada N00606) mäter andel nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen, avseende:

- Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%)
- Bra utbud av lekplatser, parklekar etc. i kommunen, andel (%)
- Skötsel av naturområden i kommunen fungerar bra, andel (%)

Alingsås kommun deltog inte i Medborgarundersökningen 2025, vilket innebär att nästa utfall att följa upp redovisas i december 2026.

### **2.3.9 Antal handlagda ärenden inom kart- och mätverksamheten geodata och kart- och mättningsverksamhet)**

Inom kart- och mätverksamheten följer förvaltningen årsvis upp ärendemängder inom de olika typerna av mätuppdrag. Inflödet av ärenden påverkar hur resurser fördelas och en flexibilitet i organisationen är viktig då inflödet av ärenden påverkas av externa faktorer, såsom byggnadstakt.

### **2.3.10 Antal övertidstimmar för driftpersonal på vattenverk och avloppsreningsverk (vatten och avlopp)**

Antal övertidstimmar för driftpersonal på vattenverk och avloppsreningsverk avspeglar omfattningen driftstörningar vid anläggningarna. Här strävar förvaltningen mot en stadigt minskande trend jämfört med tidigare år, för att kunna använda tiden mer effektivt. Nyckeltalet kan även säga något om anläggningarnas kvalitet och driftsäkerhet.

### **2.3.11 Insamlade avfallsmängder (avfallshantering och återvinning)**

Statistiken hämtas från Avfall web. I korthet utgår nyckeltalen från inrapporterade mängder i Avfall web, dividerat med invånarantalet. Exempelvis har grovavfall utgått från talen "Å3: Grovavfall till energiåtervinning" och "AI: Invånare", där kvoten blir nyckeltalet.

Alltså  $\text{Å3/AI} = \text{Grovavfall som går till energiåtervinning i kg/invånare}$ .

Avseende nyckeltalet som mäter insamlat förpackningsavfall från hushållen är förhoppningen att se en ökning över tid, eftersom detta bör peka på en högre sorteringsgrad i hushållen.

Gällande nyckeltalet om insamlat grovavfall från hushållen är målet istället att detta ska sjunka från år till år, då en minskning av grovavfall pekar på en högre sorteringsgrad samt ökad andel som går till återanvändning.



## 2.4. Analys av tekniska nämndens effektivitet

Nedan följer en analys av områden som möjliggör förflyttning och som är en del av nämndens och förvaltningens fortsatta arbete med sin förändrings- och utvecklingsresa och som bedöms ge störst effekt på nämndens verksamhet för att nå nämndens målsättning presenteras nedan:

### 2.4.1 Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger

*Gemensam riktning mellan kommunens aktörer för effektivare projekt och minskat dubbelarbete. Mål och behov identifieras i tid för att undvika omarbetningar och skapa samsyn.*

Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger är nyckelfaktorer för att effektivisera en kommunal samhällsbyggnadsförvaltning eftersom den skapar en gemensam riktning och helhetssyn i utvecklingen av kommunen. När planering av bostäder, infrastruktur, utbildning, omsorg, vatten, avfall och utemiljö samordnas tidigt i processen kan målkonflikter identifieras tidigt så att förseningar och dyra omarbetningar kan undvikas. Detta gör det möjligt att bättre utnyttja kommunens resurser, minska dubbelarbete och undvika att olika delar av organisationen arbetar i motstridiga riktningar.

Samordningen ger också möjlighet att prioritera de projekt som bäst bidrar till kommunens strategiska mål, exempelvis hållbar tillväxt, klimatanpassning eller stärkt attraktivitet för invånare och företag. Genom att föra samman politiska mål, tekniska lösningar och ekonomiska förutsättningar i en gemensam planering skapas en stabil grund för att fatta kloka beslut.

Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger underlättar även kommunikationen med medborgare, företag och andra aktörer, vilket stärker förtroendet och engagemanget i samhällsutvecklingen och gör samhällsbyggnadsförvaltningen mer proaktiv, handlingskraftig och flexibel att möta både dagens krav och framtidens möjligheter.

### 2.4.2 Digitalisering

*Automatisera processer, förbättra informationsdelning och öka tillgängligheten för invånare och företag.*

Digitalisering är ett kraftfullt verktyg för att effektivisera nämndens verksamheter, för att förbättra flödet av digital information i en miljö med många aktörer och komplex samordning. Genom utvecklade digitala plattformar kan nämnden effektivisera sina processer och erbjuda tydligare och mer tillgänglig information, vilket minskar missförstånd och väntetider. Digitalisering förbättrar nämndens beslutsunderlag genom tillgång till data, kartor i GIS-system och 3D-modeller som visualiserar konsekvenser av planerade projekt.

Automatiserade ärendeflöden och e-tjänster underlättar för medborgare och företag att följa processerna, samtidigt som handläggarna får mer tid för kvalificerat och värdeskapande arbete. Detta ökar även transparensen gentemot invånarna och stärker deras förtroende för kommunen. Genom att utnyttja digitaliseringens möjligheter kan nämndens verksamheter möta framtidens krav snabbare, bli mer tillgängliga och verka för mer hållbara lösningar.

### 2.4.3 Effektiv styrning och prioritering

*Använda resurser smartare och fokusera på det som ger mest värde för kommunen.*

Effektiv styrning och prioritering är avgörande för nämndens verksamhet ska kunna använda sina resurser på bästa sätt och hantera komplexa utmaningar som växande befolkning, ökade hållbarhetskrav och begränsade ekonomiska ramar. Genom att tydligt definiera vilka projekt och insatser som är mest strategiskt viktiga kan nämnden fokusera tid, pengar och kompetens på det som ger störst nytta för invånare, miljö och näringsliv. En tydlig styrning skapar också bättre förutsättningar för att hålla tidsplaner, kvalitet och budget i samhällsbyggnadsprojekt. Det ger samtidigt medarbetare och samarbetspartners en tydlig riktning och minskar osäkerhet, vilket bidrar till ökad motivation och bättre samarbete.

Genom att arbeta med strukturerade prioriteringar kan nämnden bli mer handlingskraftig, proaktiv och anpassningsbar, vilket gör det lättare att möta både dagens behov och framtidens möjligheter.

### 2.4.4 Kompetensförsörjning

*Säkra rätt kompetenser för att möta framtidens krav i samhällsbyggandet.*

En långsiktig och strategisk kompetensförsörjning är avgörande för att effektivisera nämndens verksamhet. Genom att säkra rätt kompetens inom områden som hållbar teknisk försörjning och drift, utveckling av stadsmiljöer, digitalisering och projektledning kan kommunen möta ökade krav på snabbare processer, högre kvalitet och hållbara lösningar. Det gör det möjligt att minska beroendet av dyra konsulter, korta ledtider och samtidigt höja förvaltningens egen kapacitet att hantera komplexa projekt.

Kompetensförsörjning handlar både om att rekrytera nya medarbetare med efterfrågad spetskunskap och att vidareutveckla befintlig personal så att de är rustade för nya utmaningar och arbetssätt. När rätt kompetens finns på plats ökar också möjligheten att arbeta proaktivt, samordnat och innovativt – vilket stärker kommunens attraktivitet för invånare, företag och investerare. På så sätt bidrar en genomtänkt kompetensförsörjning till en mer effektiv, kvalitativ och framtidsinriktad verksamhet.

### 2.4.5 Utvecklad projektverksamhet

*En tydlig projektmetodik med definierade roller och uppföljning förbättrar kvalitet och kortar ledtider.*

En utvecklad projektverksamhet kan effektivisera nämndens verksamhet genom att skapa tydligare struktur, bättre planering och mer professionell hantering av komplexa projekt. Genom att arbeta projektorienterat, med tydliga mål, roller, tidsplaner och uppföljning, blir det lättare att säkerställa att samhällsbyggnadsprojekt levererar rätt resultat i rätt tid och inom budget. Det skapar en gemensam metodik som minskar risken för missförstånd och ineffektivitet, samtidigt som det gör det möjligt att snabbt identifiera och hantera risker och hinder.

Med en utvecklad projektverksamhet kan nämnden dra nytta av lärdomar från tidigare projekt och kontinuerligt förbättra arbetssätt, vilket leder till ökad kvalitet och kortare ledtider i

framtida satsningar. Det stärker dessutom samordningen mellan olika kompetensområden inom förvaltningen och med externa aktörer, vilket är avgörande i samhällsbyggnadsfrågor där många intressen måste vägas samman. Genom en professionell projektverksamhet blir nämndens verksamhet mer effektiv, flexibel och bättre rustad att möta framtida behov.

## 3. Uppföljning av möjliga förflyttningar

Här presenteras en uppföljning av de möjliga förflyttningar som beslutades i tekniska nämndens genomlysning 2025–2026.

### 3.1. Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger

Samordnad planering och tidiga dialoger mellan kommunens aktörer är centrala för att effektivisera samhällsbyggnadsförvaltningen. Exempel på åtgärder som arbetats med under 2025 och början på 2026 är att fler verksamheter involverats tidigare i planprocessen, översyn har skett av förvaltningens verksamhetsgrupper och arbetet har fortsatt med gemensam investeringsplanering. Genom att identifiera mål och behov tidigt undviks dubbelarbete och omarbetningar, vilket skapar samsyn och en gemensam riktning. Detta möjliggör prioritering av projekt som bäst bidrar till kommunens strategiska mål, såsom hållbar tillväxt och klimatanpassning. Samordningen stärker även kommunikationen med medborgare och företag, vilket ökar förtroendet och engagemanget.

Ett stort arbete har gjorts kring att utveckla näringslivsarbetet på samhällsbyggnadsförvaltningen. En näringslivsgrupp med representanter från samtliga avdelningar har bildats och en funktion för företagslots har skapats.

På tekniska nämndens förstärkta arbetsutskott den 13 april 2026 framhölls vikten av att nämnden håller en fortsatt hög ambitionsnivå avseende den gemensamma utemiljön med fokus på långsiktig planering och prioritering av de platser som används av flest kommuninvånare.

Stadsmiljöavdelningen har under året fortsatt sitt arbete med att se över planering av exempelvis snöröjningsdistrikt. Även arbetet med utveckling av information till och kommunikation med fastighetsägare kopplat till trottoarer, enskilda vägar och kvartersmark har fortsatt under året. Det sker även regelbunden översyn av prioriteringsordning av områden utifrån tillkommande grönytor och bedömning av nivån på investeringsprojekt i förberedelsefasen där hänsyn tas till löpande drifts- och underhållskrav och kostnader i större utsträckning än tidigare.

Framtagande av parkplan sker under 2026 för att tydliggöra de olika karaktärerna och kvaliteterna för fortsatt utveckling. Inom stadsmiljöavdelningens arbete med den offentliga miljön har exempelvis dialoger med barn skett vid planering av lekplatser.

Medborgarservice inom VA och avfall följs upp genom Rangolas kundenkät, som är ett av nämndens utvalda nyckeltal. Det sammanfattande omdömet kringverksamheterna har under 2025 gått upp något inom VA, men minskat något inom avfallsverksamheten. Båda verksamheterna ligger dock stadigt på en hög nivå, 86 respektive 87 % andel nöjda kunder.

Tekniska nämnden mäter även NKI (Nöjd kund-index) avseende ärenden om markupplåtelser och detta har legat stadigt runt 80 (mycket högt) de senaste åren.

Nyckeltal som kopplar till området:

- Nettokostnad parker, kr/inv. Kolada N07025
- Nöjdhet utifrån Medborgarundersökningen:
  - Bra utbud av friluftsområden i kommunen, andel (%), Kolada N00599
  - Bra utbud av lekplatser, parklekar etc. i kommunen, andel (%), Kolada N00590
  - Skötsel av naturområden i kommunen fungerar bra, andel (%), Kolada N00606
  - Skötsel av gator och vägar fungerar bra i kommunen, andel (%), nöjdhet, Kolada N00600
- Kundenkät, Rangola, Avfall och VA

## 3.2. Digitalisering

Digitalisering effektiviserar nämndens verksamhet genom automatisering av processer, förbättrad informationsdelning och ökad tillgänglighet för invånare och företag. Exempel på åtgärder som verksamheten arbetat med under 2025 och början på 2026 är införande av digital post, införande och användande av projektverktyg, förvaltningsdag på temat "AI och ständiga förbättringar" samt helt digital tidsredovisning. Verktyg för säkra digitala möten har införts och förvaltningen har även jobbat med fortsatt implementering av ett kommungemensamt ärendehanteringssystem. Fortsatt utveckling av digitala plattformar, verktyg som förbättrar beslutsunderlag och visualisering av projekt, automatiserade ärendeflöden och e-tjänster minskar handläggningstider och stärker transparensen. Detta gör i sin tur nämnden mer flexibel och hållbar.

För att ytterligare stärka utvecklingsarbetet har en ny verksamhetsgrupp med fokus på digital utveckling startats upp. Gruppen utgör en strategisk plattform för att driva, samordna och följa upp förvaltningens digitala arbete.

Nyckeltal som kopplar till verksamhetsområdet:

- Kundenkät, Rangola, Avfall och VA

## 3.3 Effektiv styrning och prioritering

Genom tydlig styrning och prioritering kan nämnden fokusera resurser på projekt med störst nytta för invånare, miljö och näringsliv. Strukturerade prioriteringar minskar osäkerhet och förbättrar tidsplaner, kvalitet och budgetföljsamhet. Detta gör nämnden mer proaktiv och anpassningsbar för att möta både aktuella och framtida behov.

Exempel på åtgärder som arbetats med sedan den tidigare genomlysningen beslutades är tydlighet inom samhällsbyggnadsprocessen gällande exempelvis investeringsplanering, drift- och underhållskostnader, löpande översyn av årsplaneringar, möten med riktning och genomtänkta mötesforum. Samtliga chefer har även jobbat med effektivt ledarskap och det kommungemensamma arbetet med ständiga förbättringar har startats upp. Samtliga

avdelningar har genomfört workshops enligt kommunens framtagna koncept där förbättringsåtgärder har tagits fram av medarbetarna. Målet är att tankesättet ska genomsyra det dagliga arbetet på enhetsnivå för att få så stor genomslagskraft som möjligt.

På tekniska nämndens förstärkta arbetsutskott den 13 april 2026 framhölls att nämnden är nöjd med upplägg på arbetsutskott och nämndmöten, och att man tycker den information som förvaltningen ger är relevant och välavvägd.

### 3.4 Kompetensförsörjning

Strategisk kompetensförsörjning är avgörande för att möta framtidens krav inom samhällsbyggnad. Exempel på åtgärder som verksamheten arbetat med under 2025 och 2026 är utvecklande medarbetarskap, stresshantering, främjande av hållbar arbetsmiljö genom exempelvis tydlighet och förväntningar och möjligheterna att kunna utvecklas i sin yrkesroll. Då vakanser uppstår görs en analys av den mest ändamålsenliga kravprofilen framåt innan ny rekrytering påbörjas. En omorganisation har genomförts inom VA-verksamheten, vilket lett till att fler specialistfunktioner nu är anställda istället för att dessa funktioner anlitas som konsulter. Genom att rekrytera spetskompetens och vidareutveckla befintlig personal kan kommunen minska beroendet av konsulter, korta ledtider och höja kvaliteten. Rätt kompetens möjliggör proaktivt och innovativt arbete, vilket stärker kommunens attraktivitet.

Nyckeltal som kopplar till personalområdet tas upp i tekniska nämndens budget.

### 3.5 Utvecklad projektverksamhet

En tydlig projektmetodik med definierade roller, mål och uppföljning förbättrar kvalitet och kortar ledtider. Exempel på åtgärder inom detta område sedan föregående genomlysning antogs är arbetet i projektsamordningsgruppen som har tydliggjorts och fortsätter att utvecklas under 2026. Inom ramen för "project management office" (PMO) och arbetet med en projektsamordningsgrupp har förvaltningen säkerställt att nödvändiga strukturer nu är på plats för att stärka projektstyrningen framåt. Projektorienterat arbete minskar ineffektivitet och underlättar riskhantering. Genom att dra lärdomar från tidigare projekt kan nämnden kontinuerligt förbättra sina arbetssätt, vilket stärker samordningen både internt och med externa aktörer. Detta gör nämnden mer flexibel och rustad för framtida utmaningar.



## 4. Möjliga förflyttningar för ökad effektivitet 2026–2027

Baserat på analysen och uppföljningen av tidigare genomlysning kommer tekniska nämnden, utöver redan beslutade förflyttningar, att se över ytterligare möjliga förflyttningar för att optimera nämndens verksamhet. Nedan redovisas de möjliga förflyttningar som anses relevanta att vidare undersöka och som på sikt kan leda till konkreta åtgärder. En uppföljning av arbetets utveckling kommer att redovisas i samband med nämndens årsbokslut 2026. Därtill kommer respektive möjlig förflyttning hanteras som enskilda ärenden eller i nämndens budget.

### 4.1. Möjliga förflyttningar som ska undersökas av samhällsbyggnadsförvaltningen

Område	Beskrivning	Möjlig effektivisering
Samordnad planering och tidiga verksamhetsdialoger	<p>Effektiviserar genom att skapa helhetssyn och tidig samverkan mellan olika verksamheter och externa aktörer. Minskar risker för konflikter, förseeningar och dubbelarbete, samtidigt som resurser används mer målmedvetet för att nå strategiska mål.</p> <p>Samordnad planering ger bättre förutsättningar att hantera komplexa samhällsutmaningar och skapa hållbara, effektiva lösningar som gynnar både invånare och näringsliv och även ger bra förutsättningar för en effektiv stadsutveckling och etableringar i Alingsås.</p> <p>Utveckling av ett arbetssätt för tidiga verksamhetsdialoger, för att skapa en hög grad till ökad samsyn, engagemang och öppen kommunikation stärker samarbetet och gör det lättare att bygga ett gemensamt ansvarstagande. När alla parter är involverade,</p>	<p><b>Medborgarservice</b>          I samband med flytt till nytt kommunhus och etablerandet av ett kontaktcenter skapas nya möjligheter att förbättra servicen till medborgarna genom en tydlig väg in. En effektivare ärendehantering ger snabbare information till medborgare.</p> <p>För att stärka medborgarservicen arbetar förvaltningen bland annat med att utveckla webbtexter som är tydliga och informativa.</p> <p><b>Medborgar- och näringslivsdialoger</b>          Medborgar- och näringslivsdialoger är en viktig del i att skapa en hållbar samhällsutveckling med delaktighet. Genom förändrade arbetssätt och verktyg kan en bredare målgrupp nås utan att fler resurser krävs.</p>

	<p>såväl interna som externa parter, från början minskar risken för missförstånd, förseningar samtidigt som resurser kan styras mer strategiskt och prioriteringar görs i linje med kommunens övergripande mål.</p> <p>Den ökade transparensen skapar också förtroende mellan aktörer och främjar mer effektiva, kvalitetssäkrade och kostnadsmedvetna processer.</p>	<p>Fortsatt delaktighet i kommunens näringslivsarbete, genom dialoger med verksamhetsutövare och medborgare, bidrar till effektivisering genom att verksamheten bättre kan förstå behov och utmaningar i ett tidigt skede. Det gör det lättare att undvika missförstånd och skapa lösningar. Bra dialog leder också till snabbare hantering, bättre service och färre fel, vilket sparar både tid och resurser. Detta stärker samtidigt NKI (nöjd kund-index) eftersom företag och medborgare upplever en mer lyhörd och effektiv service från kommunen.</p> <p>Inom stadsmiljöavdelningens arbete med den offentliga miljön kommer fortsatta dialoger med kommuninvånare och näringsliv ske. Målgrupperna kan variera beroende på typ av projekt, exempelvis dialoger med barn vid lekplatsprojekt.</p>
Digitalisering	<p>Genom ökad digitalisering kan processer effektiviseras och automatiseras, vilket kortar handläggningstider och ökar transparensen.</p>	<p><b>Struktur och tydliga prioriteringar</b></p> <p>Förvaltningen fortsätter undersöka hur digitala verktyg, e-tjänster och GIS/3D kan användas mer. Genom att göra realtidsdata, visualiseringar och information digitalt tillgängliga förbättras beslutsunderlaget för både medarbetare, förtroendevalda och invånare. Exempelvis kan detta ske genom införandet av gemensamma GIS- och planeringssystem, fler sensorer för driftövervakning och ruttoptimering. En mer långsiktig digital färdplan behöver tas fram för att kunna göra rätt prioriteringar och insatser på en förvaltningsövergripande nivå.</p> <p>En ny version av Smart-stad projektet har startat och följande områden kommer att hanteras:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementering av ny IoT-plattform (IoT = Internet of things).</li> <li>- Fortsatta utredningar och test av nya sensorer som kan användas för att effektivisera kommunen genom effektivare skötsel, sophantering och ruttplanering samt att bidra med bättre service till medborgarna.</li> <li>- ArcGIS Urban har införskaffats, vilket är en webbase-rad 3D-upplevelse utformad för att underlätta smart stadsplanering och utveckling. Detta kan framåt bidra till ökad medborgarservice och mer effektiv stadsplanering. ArcGIS Urban kan även använda inkarterade drönarmodeller och användas som grund för framtidens digitala tvilling.</li> </ul>
Effektivare styrning och prioritering	<p>Ger tydlig riktning för vilka uppdrag, insatser och/eller projekt som ska genomföras först, baserat på behov och strategiska mål. Resurser kan användas mer fokuserat och arbetet kan genomföras snabbare och med högre kvalitet.</p> <p>Genom att tydliggöra ansvar, mål och uppföljning skapas bättre kontroll över tid, kostnader och resultat, vilket minskar risken för förseningar, omprioriteringar och ineffektivt resursutnyttjande.</p>	<p><b>Struktur och tydlighet rörande styrdokument och processer skapar effektiva arbetssätt</b></p> <p>Förvaltningen fortsätter arbetet med hantering av samtliga styrdokument som är kopplade till samhällsbyggnadsområdet.</p> <p>Processkartläggning är ett verktyg för att skapa en gemensam bild och för att hitta effektiviseringsåtgärder i det löpande arbetet. Förvaltningens arbete med systematisk processkartläggning kommer att fortsätta och kompletteras med införande av tydliga rutiner för de verksamhetsprocesser där det finns störst förbättringspotential. Förvaltningen kommer även jobba med utveckling av projektportföljstyrning inom hela samhällsbyggnadsområdet.</p>

		<p>Tydlighet medför att arbetet blir mer effektivt och i förlängningen kan det även bidra till att den upplevda arbetsbelastningen blir lägre.</p>
Kompetensförsörjning	<p>Effektiviserar verksamheten genom att säkerställa att rätt kompetens finns tillgänglig för att hantera dagens komplexa krav och framtidens utmaningar.</p> <p>Med rätt kompetens på plats kan förvaltningen arbeta mer proaktivt, fatta bättre beslut och genomföra projekt med högre kvalitet och kortare ledtider. Behovet av externa konsulter minskar, vilket skapar en mer robust, flexibel och effektiv organisation.</p>	<p><b>Attrahera och behålla personal</b>          För att kunna arbeta effektivt i samhällsbyggnadsprocessen görs en behovsanalys vid nyrekryteringar. Kommunens ambition att anställa "nytänkare" behöver även återspeglas i den miljö och kultur som råder på förvaltningen. Att ha en tillåtande miljö där ständiga förbättringar är en del av det dagliga arbetet bidrar till att behålla personal. En rimlig personalomsättning gör att effektivitet och kontinuitet bibehålls. Förvaltningen ska därför undersöka metoder för att säkra rätt kompetens.</p> <p><b>Långsiktig kompetensförsörjning</b>          Förvaltningen ser ett behov av att knyta fler kontakter med gymnasium, vuxenutbildningar samt högskolor och universitet för att marknadsföra Alingsås och alla de möjligheter som finns inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Även fler samarbetsprojekt så som föreläsningar, mindre utredningsprojekt, byggprojekt med mera kan bidra till att bygga upp tidiga kontakter med framtida medarbetare.</p>
Utvecklad projektverksamhet	<p>En utvecklad projektorganisation effektiviserar genom tydligare strukturer, roller och processer för planering, genomförande och uppföljning av projekt, samt säkerställer att projekten håller tid, budget och kvalitet.</p>	<p><b>Tydlighet och informationsutbyte</b>          Genom systematiskt lärande mellan projekt kan förvaltningen öka sin leveransförmåga och hantera fler komplexa uppdrag med samma resurser. Samhällsbyggnadsförvaltningen ska därför fortsätta undersöka hur projektorganisationer kan användas i större utsträckning, till exempel genom</p>

standardiserade projektmodeller, upphandlingsprocesser och avtalsmallar.

Arbetet med förtydligandet av ramverket och de strukturer som har tagits fram behöver fortsätta för att säkerställa en effektiv projektverksamhet.

### **Långsiktig övergripande planering för kostnadseffektiva helhetslösningar**

En planering för samhällsbyggnadsprojekt som täcker minst 10 år behöver finnas där kostnader under projekt samt efter projektens genomförande behöver vara tydliggjorda för att väl övervägda beslut ska kunna tas utifrån största nyttan för kommuninvånarna. Möjliga samverkansvinster både inom och utanför kommunens verksamhet kan då också synliggöras.

Funnel är ett portföljverktyg i Antura som förvaltningen planerat införa under hösten 2026. Tanken är att använda verktyget för att få koll på alla behov/idéer innan de blir projekt som startas. En funnel visualiserar en linjär process som har sekventiellt anslutna faser. Till exempel en innovationsprocess som används för insamling och hantering av idéer. Funneln visualiserar information som är relevant vid hantering och prioritering av idéer, koncept, initiativ och behov relaterade till en eller flera portföljer. Detta kan användas för att t.ex. avslöja flaskhalsar i den linjära processen, bedöma potential (intäkter, kostnader etc.) efter fas.